



ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.) ΚΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ 20% ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης  
Πληροφορίες: Πασχάλης Ψαλτόπουλος  
Τηλ.: 2524021030  
Φαξ: 2524022165  
Email: [info@fdor.gr](mailto:info@fdor.gr)

Μεσοχώρι, 31-08-2011  
Αρ. Πρωτ. 665

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ανακοινώνει τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών με τίτλο: «Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης», συνολικού προϋπολογισμού 34.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

- Το Νόμο 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών τού Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 247/1995), όπως ισχύει,
- Το Νόμο 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/1995), όπως ισχύει,
- Το Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ Α' 150/2007), όπως ισχύει, το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών,
- Την υπ. αριθμ. 184177/09-12-2010 απόφαση ένταξης της Πράξης «Οργάνωση της Λειτουργίας τής Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης και τού Φορέα Διαχείρισής της» τού Άξονα 9: «Προστασία τού Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» τού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2015,
- Την υπ. αριθμ. 15/2011 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης για την έγκριση διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο «Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης», συνολικού προϋπολογισμού 34.000,00€ συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

### Προκηρύσσουμε

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο: «Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης», συνολικού προϋπολογισμού 34.000,00 συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

### ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 16-09-2011 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12.00 μμ στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, στο Μεσοχώρι Παρανεστίου, ύστερα από προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, από τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στον τοπικό τύπο, το δικτυακό τόπο τού Φορέα Διαχείρισης ( [www.fdor.gr](http://www.fdor.gr) ) και τον πίνακα αναρτήσεών του.

### ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης θα παρέχονται στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου και όπου αλλού απαιτείται από το έργο.

### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το αντικείμενο του έργου αφορά την παροχή υπηρεσιών λογιστικής παρακολούθησης για τον Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδότης.

Απαιτούμενες εργασίες για τον ανάδοχο είναι οι παρακάτω:

- Να κατευθύνει και να παρακολουθεί την εφαρμογή τού όλου λογιστικού συστήματος του Φορέα Διαχείρισης, συμπεριλαμβανομένης της ταμειακής διαχείρισης, όταν και αν προκύψει, σύμφωνα με τον Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης του Φορέα.
- Να τηρεί τα από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων προβλεπόμενα λογιστικά βιβλία μηχανογραφικά, χειρόγραφα ή μικτά.
- Να αναλύει την οικονομική πράξη, τη λογιστική διασταύρωση αυτής και την καταχώριση της ανάλογης εγγραφής στο ανάλογο ημερολόγιο.
- Να συντάσσει και να υποβάλλει τις φορολογικές δηλώσεις και τα έντυπα αυτών καθώς και των συγκεντρωτικών καταστάσεων τιμολογίων και αμοιβών προμηθευτών και συνεργατών στη Δ.Ο.Υ. Δράμας.
- Να παρακολουθεί και να αποδίδει τους φόρους παρακράτησης των παραστατικών πληρωμής στη Δ.Ο.Υ. Δράμας.
- Να συντάξει τον Προϋπολογισμό, τον Απολογισμό και τον Ισολογισμό.
- Σύνταξη Στατιστικών Δελτίων Δ39 και δικαιολογητικών της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου (Υ.Δ.Ε.).

Η υπηρεσία θα παρέχεται κατ' ελάχιστον μία φορά την εβδομάδα ή όποτε ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης.

#### ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α. ή όποιο άλλο ασφαλιστικό φορέα, τους οποίους απασχολεί για την εν λόγω υπηρεσία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εθνική κλαδική διαιτητική απόφαση υπ' αριθμόν 11/2008 για τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας.
- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος απασχολήσει αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να φροντίζει, ώστε το προσωπικό αυτό να είναι εφοδιασμένο με άδεια παραμονής και εργασίας και να είναι ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α. ή όποιο άλλο ασφαλιστικό φορέα.
- Ο Ανάδοχος με δικά του έξοδα καλύπτει τη Γενική Αστική Ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές από ατυχήματα ή παραλείψεις και η κάλυψη επεκτείνεται έτσι, ώστε να περιλαμβάνει και την Αστική Ευθύνη του Ασφαλιζόμενου προς το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του.
- Ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να απαιτεί οποτεδήποτε την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από τα προαναφερόμενα θεωρεί κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.
- Σε ειδικές περιπτώσεις ο ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το ωράριο εργασίας χωρίς αύξηση του τιμήματος.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει όλες τις κείμενες διατάξεις τής εργατικής νομοθεσίας.
- Σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιαδήποτε από τους όρους τής παρούσης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του, η Υπηρεσία δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.
- Απαγορεύεται ο ανάδοχος, που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους καθ' οιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση του έργου και τα εκ της συμβάσεως απορρέοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις χωρίς την έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας.
- Ο ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι τής σύμβασης που θα υπογραφεί, καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στο πλαίσιο της εκτέλεσης είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Για αυτό ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της παραπάνω υποχρέωσης η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει αζημίως την σύμβαση.
- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που τυχόν περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση του έργου. Επίσης δεσμεύεται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν όλοι οι συνεργάτες του και οι εργαζόμενοί του.

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Το έργο έχει διάρκεια από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι και τις 31/12/2015. Η Αναθέτουσα Αρχή, πριν τη λήξη της αρχικής σύμβασης, διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης, για την ανάθεση στον ίδιο Ανάδοχο νέας σύμβασης παροχής υπηρεσιών, ως επανάληψη παρόμοιων με τις συμβατικές υπηρεσίες, που προκηρύσσονται με την παρούσα. Στην περίπτωση αυτή το ποσό της αμοιβής του Αναδόχου θα καθορισθεί κατόπιν διαπραγμάτευσης. Το ανώτατο ποσό των νέων αυτών υπηρεσιών δύναται να ανέλθει έως το 50% τού προϋπολογισμού τής παρούσας (πλέον τού αναλογούντος ΦΠΑ). Προσφυγή στη διαδικασία αυτή για τις νέες υπηρεσίες μπορεί να γίνει μέσα σε μια τριετία από την σύναψη της παρούσας.

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός τής υπηρεσίας ανέρχεται στις τριάντα τέσσερις χιλιάδες ευρώ (€ 34.000,00), συμπεριλαμβανομένου τού ανάλογου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις τής ΣΑΕ 075/8, 075/3 τού Άξονα 9 τού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2013, με κωδικό Ο.Π.Σ. 303629.

Το ύψος τής αμοιβής τού αναδόχου θα καθορισθεί σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του.

Η αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά ανά εξάμηνο εργασίας, σε ισόποσα ποσά ανάλογα με το συνολικό ύψος τής αμοιβής του.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Φορέα Διαχείρισης έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και συγκεκριμένα:

- Η αμοιβή τού προσωπικού που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών τής παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.
- Κάθε δαπάνη που αφορά μετακίνηση του προσωπικού που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τής αμοιβής τού αναδόχου.
- Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση αυτή και να ζητήσει τη λύση της. Το ίδιο δικαίωμα υπό τις ίδιες προϋποθέσεις έχει και ο ανάδοχος.

### ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες/συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό τής Ε.Ε., του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών, που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

### ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Απαραίτητα προσόντα για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό είναι τα εξής:

- Άδεια Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄ Τάξης του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος.
- Διαχείριση βιβλίων Γ΄ κατηγορίας με αναλυτική λογιστική.
- Γνώση προγραμμάτων μηχανογραφημένης λογιστικής.
- Τετραετής τουλάχιστον προϋπηρεσία στη λογιστική διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων (με έμφαση σε προγράμματα προστασίας και διαχείρισης φυσικού περιβάλλοντος)

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη τού προσφέροντα. Η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται πλήρη αποδοχή τής παρούσας διακήρυξης εκ μέρους τού προσφέροντα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού τού λόγου στους προσφέροντες.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

### ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις 16-09-2011 και μέχρι ώρα 12:00 μμ.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Ανάθεσης.

Στο διαγωνισμό δε γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές για το σύνολο ή μέρος τού προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

### ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω.

Πιστοποιητικά και έγγραφα σε γλώσσα εκτός Ελληνικής, συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση στην ελληνική επικυρωμένη από το υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο ή από την Πρεσβεία ή το Προξενείο τής Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το Προξενείο τής ίδιας χώρας. Σε περίπτωση διαφορών στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική Γλώσσα.

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω ταχυδρομείου, ταχυμεταφορών ή απευθείας στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης.

Για ερωτήματα, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος τής διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@fdor.gr](mailto:info@fdor.gr) ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 2524022165 ή τηλεφωνικώς στο 2524021030, το αργότερο μέχρι 15-09-2011. Μέχρι την παραπάνω ημερομηνία θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας: [www.fdor.gr](http://www.fdor.gr) όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις τής Υπηρεσίας. Στην παραπάνω ιστοσελίδα θα δημοσιευθούν και όλα τα τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις σχετικά με τον διαγωνισμό. Η δημοσίευση στο διαδίκτυο της πρόσκλησης αυτής γίνεται αποκλειστικά για λόγους μεγαλύτερης διαφάνειας και δε μεταβάλλει με οποιονδήποτε τρόπο τη νομική μορφή τής διαδικασίας.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την **επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα** καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**Προσφορά**  
**«Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης»**  
**Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, Μεσοχώρι Παρανεστίου, ΤΚ 66035**  
**Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)**

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους **δύο (2)** επιμέρους φακέλους:

**A. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»** που θα περιέχει τα εξής:

1. Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα του προσφέροντα.
2. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της άδειας λογιστή-φοροτεχνικού.
3. Βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας.
4. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό τής κοινοπραξίας ή τής ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο.
5. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

(α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,

(β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους τής παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,

(γ) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,

(δ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

(ε) είναι φορολογικά ενήμερος,

(στ) είναι ασφαλιστικά ενήμερος,

(ζ) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

(η) δεσμεύεται να προσκομίσει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, που αποδεικνύουν τούτο, προ της υπογραφής τής σύμβασης στην περίπτωση που τού κατακυρωθεί το έργο.

(θ) Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

**Τα λοιπά δικαιολογητικά που θα υποβληθούν από τον προσφέροντα που θα αναδειχθεί ως προσωρινός ανάδοχος προ της υπογραφής της σύμβασης, περιλαμβάνουν:**

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, εφόσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου ή τουλάχιστον εν ισχύει κατά την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
3. Φορολογική Ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

**Β. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και θα περιέχει τα εξής:

Περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά τού προσφέροντος συνολικά (για όλη τη διάρκεια της βασικής σύμβασης, ήτοι μη συνυπολογιζόμενου του δικαιώματος προαίρεσης) και διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς Φ.Π.Α. και με το ανάλογο Φ.Π.Α. σύμφωνα με τον πίνακα του παραρτήματος Ι τής παρούσας, η οποία δεν πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό τής παρούσας διακήρυξης.

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται οι δαπάνες των εργατικών, μηχανημάτων, υλικών, εργοδοτικές επιβαρύνσεις, ΙΚΑ, παρακράτηση φόρου 8% κλπ.

Στοιχεία ή ενδείξεις, που καθιστούν τα οικονομικά στοιχεία αόριστα, συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

### ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη τής ισχύος τής προσφοράς. Δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

### ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης, η οποία έχει την ευθύνη τής παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα πρακτικά της και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης για την ανάθεση και την υπογραφή τής σύμβασης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει οποτεδήποτε την παρούσα διαδικασία χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιοδήποτε τίμημα για την αναθέτουσα αρχή.

**Κριτήριο ανάθεσης του έργου θα είναι: Η χαμηλότερη τιμή.**

Η Επιτροπή Ανάθεσης με βάση τις **Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής** στον φάκελο «Δικαιολογητικά» και τον φάκελο Οικονομική Προσφορά», με πρακτικό της εισηγείται την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα, ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη χαμηλότερη τιμή.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή τής σύμβασης ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παράγραφο «ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ», μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή τής απόφασης ανάθεσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

..... (επωνυμία)

**Έργο: «Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης»**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ**

Το Συνολικό Τίμημα του Προτεινομένου έργου ανέρχεται σε (ολογράφως και αριθμητικά) .....Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. και (ολογράφως και αριθμητικά) .....Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου τού ΦΠΑ.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Άλλες υπηρεσίες που παρέχει ο υποψήφιος χωρίς δαπάνη:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



ΕΠΠΕΡΑΑ  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.) ΚΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ 20% ΑΠΟ  
ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ

Μεσοχώρι, 31-08-2011

Αριθ. Πρωτ.: 666

Πληροφορίες: Πασχάλης Ψαλτόπουλος

#### ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ανακοινώνει τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών με τίτλο: «Υπηρεσίες λογιστικής παρακολούθησης», συνολικού προϋπολογισμού 34.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΣΑΕ 075/3, 075/8 της Πράξης «Οργάνωση της Λειτουργίας τής Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης και του Φορέα Διαχείρισής της» στα πλαίσια του Άξονα 9 «Προστασία φυσικού περιβάλλοντος και βιοποικιλότητας» του ΕΠΠΕΡΑΑ 2007-2013.

Το τεύχος τής διακήρυξης διατίθεται από τα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου και επίσης από το δικτυακό τόπο τού Φορέα Διαχείρισης: [www.fdor.gr](http://www.fdor.gr)

**Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών:** 16-09-2011 ώρα 12:00 μμ.

**Τόπος υποβολής προσφορών:** Στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, Μεσοχώρι Παρανεστίου, ΤΚ 66035.

Ημερομηνία και Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού: 16-09-2011 ώρα 12:00 μμ στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.  
Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

Δρ. Νικόλαος Αβτζής  
Καθηγητής